

ПРОТОКОЛ № 5
общего собрания работников
МАДОУ «Детский сад № 24»

Дата: 28.10.2021

Время проведения: 13.30

Председатель: Зайцева Т.В., инструктор по физической культуре,
председатель профсоюзной организации образовательного учреждения:
Секретарь: Прокушева А.М., заместитель заведующего по АХЧ

Присутствовали: 52 человека

В заседании приняли участие 52 из 74 работников МАДОУ «Детский сад № 24». Кворум для подведения итогов голосования общего собрания МАДОУ «Детский сад № 24» имеется. Заседание правомочно.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О внесении изменений в Положение о системе труда работников муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 24» муниципального образования «Город Березники» Пермского края, реализующего образовательную программу дошкольного образования.
2. Об утверждении графика отпусков работников на 2022 год.
3. Отчет председателя профсоюзной организации о проделанной работе за 2021 год.

По первому вопросу:

СЛУШАЛИ: Горянову Н.И., заведующего

Познакомила сотрудников с Постановлением администрации города Березники от 21.10.2021 № 01-02-1522 «О внесении изменений в Положение о системе оплаты труда работников муниципальных дошкольных образовательных организаций и структурных подразделений муниципальных образовательных организаций муниципального образования «Город Березники» Пермского края, реализующих образовательные программы дошкольного образования».

Познакомила с Изменениями, которые необходимо внести в Положение о системе оплаты труда работников муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 24» в соответствии в Постановление администрации города Березники.

ВЫСТУПИЛИ: Медведева О.А., воспитатель с предложением утвердить Изменения в Положение о системе оплаты труда работников муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 24».

ИТОГИ ГОЛОСОВАНИЯ:

По первому вопросу «За» - 52 «Против» - 0 «Воздержались» - 0

РЕШИЛИ:

1.1.Принять Изменения в положение о системе оплаты труда работников муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 24».

По второму вопросу:

СЛУШАЛИ: Горянову Н.И., заведующего

Она познакомила работников с проектом графика отпусков на 2022 год.

ВЫСТУПИЛИ: Шеина С.А., старший воспитатель с предложением утвердить график отпусков работников муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 24» на 2022 год.

ИТОГИ ГОЛОСОВАНИЯ:

По второму вопросу «За» - 52 «Против» - 0 «Воздержались» - 0

РЕШИЛИ:

2.1.Утвердить график отпусков на 2022 год.

2.2.Ознакомить с графиком отпусков работников МАДОРУ «Детский сад № 24» под подпись в срок до 15.12.2021. Ответственный Прокушева А.М., заместитель заведующего по АХЧ

2.3.Разместить график отпусков на информационном стенде в корпусах на стенде «Охрана труда». Ответственный Зайцева Т.В., председатель профсоюзной организации.

По третьему вопросу

СЛУШАЛИ: Зайцеву Т.В., инструктора по физической культуре, председателя профсоюзной организации учреждения.

Она познакомила работников учреждения с результатами работы профсоюзной организации за 2021 год.

ВЫСТУПИЛИ:

Непомнящих Л.А., воспитатель прознять работу профсоюзного комитета образовательного учреждения удовлетворительной

ИТОГИ ГОЛОСОВАНИЯ:

По второму вопросу «За» - 52 «Против» - 0 «Воздержались» - 0

РЕШИЛИ

- 3.1. Признать работу профсоюзной организации за 2021 год удовлетворительной.
- 3.2. Разработать план мероприятий по мотивации и привлечению работников образовательного учреждения в профсоюз до 31.12.2021. Ответственный Зайцева Т.В., председатель профсоюзного комитета образовательного учреждения.
- 3.3. Обучить актив профсоюзной организации по вопросам охраны труда. Ответственный Зайцева Т.В., председатель профсоюзного комитета образовательного учреждения.
- 3.4. Разработать Проекта изменений и дополнений в Соглашение охране труда образовательного учреждения в срок до 31.12.2021. Ответственный Зайцева Т.В., председатель профсоюзного комитета образовательного учреждения; Прокушева А.М., ответственный по охране труда.
- 3.5. Сопровождение и помощь в оформлении (приобретении) оздоровительных путевок для работников и детей работников. Ответственный Зайцева Т.В., председатель профсоюзного комитета образовательного учреждения.

Председатель
Секретарь



Т.В. Зайцева
А.М. Прокушева

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 169177165118267161520330340874880397572188874088

Владелец Горянова Надежда Ивановна

Действителен с 15.07.2022 по 15.07.2023