

Протокол № 5
заседания педагогического совета
МАДОУ «Детский сад № 24»

от 02.06.2021 г.

Председатель: Горянова Н.И., заведующий МАДОУ «Детский сад № 24»

Секретарь: Онянова В.А., воспитатель

Всего членов педагогического совета – 50 чел.

Присутствовали - 47 чел. (3-отпуск, б/л)

Приглашенные: нет.

Тема: «Итоги образовательной деятельности учреждения в 2020-2021»

Повестка дня:

1. Анализ выполнения решения предыдущего педсовета.
2. Итоги подготовки воспитанников подготовительных групп к школе.
3. Итоги образовательной работы в ДОУ за 2020-2021 уч.г.
4. Итоги смотра-конкурса «На лучшее нестандартное оборудование по физкультурно-оздоровительной работе».
5. Рассмотрение проекта плана ЛОК - 2021.

Слушали

1. Шеину С.А., старшего воспитателя, которая представила анализ результатов оперативного контроля ежедневного календарного планирования воспитательно-образовательной работы с детьми (1 корпус), дала рекомендации:
 - Поддерживать структуру написания ежедневных планов воспитательно-образовательной работы с детьми;
 - Придерживаться календарно-тематического планирования, с учетом темы месяца, темы недели;
 - Соблюдать структуру планирования НОД, с указанием ссылок на используемую литературу.
 - Ежедневно планировать индивидуальную деятельность с детьми и работу с родителями, используя разнообразные формы мероприятий.Вопросы: нет.
2. Медведеву О.А., воспитателя, которая представила анализ написания ежедневных календарно-тематических планов воспитательно-образовательной работы с детьми (2 корпус), дала рекомендации:
 - Продолжать написания ежедневных планов воспитательно-образовательной работы с детьми;
 - Придерживаться темам календарно-тематического планирования;
 - Соблюдать структуру написания НОД, в НОД добавить цель, материалы и оборудование для занятий.
 - В ежедневные планы групп прописать самостоятельную деятельность детей.
 - Продолжать обогащать РППС в соответствии с деятельностью детей в режимных моментах.
 - Продолжать расписывать еженедельную работу с родителями, используя разнообразные формы.Вопросы: нет.
3. Онянову В.А., воспитателя, которая рассказала об итогах диагностики и подготовки воспитанников подготовительной группы № 10 к школе, результатах деятельности группы в 2020-2021 уч.г.
4. Федоренко Е.С., воспитателя, которая рассказала об итогах диагностики и подготовки воспитанников подготовительной группы № 9 к школе, результатах деятельности группы в 2020-2021 уч.г.
5. Смелякову Н.Б., воспитателя, которая рассказала об итогах диагностики и подготовки воспитанников подготовительной группы № 22 к школе, результатах деятельности группы в 2020-2021 уч.г.
6. Непомнящих Л.А., воспитателя, которая рассказала об итогах диагностики и подготовки воспитанников подготовительной группы № 20 к школе, результатах деятельности группы в 2020-2021 уч.г.
7. Заслушали Мухачеву Н.А., педагога-психолога, которая рассказала о готовности детей подготовительных групп к поступлению в школу, результаты прогностического скрининга

Екжановой Е.А. показали, что в ДОУ есть дети, не прошедшие скрининг, и с ними спланирована работа на летний период.

8. Заслушали Шеину С.А., старшего воспитателя, которая представила анализ деятельности ДОУ за прошедший учебный год: рассказала о кадрах, квалификации, курсовой подготовке, участии в профессиональных конкурсах педагогов, особенно обратила внимание на статусные мероприятия, в которых приняли участие работники: руководство МИГами, разработку проектов, участие ДОУ в конкурсах регионального и краевого уровня. Далее Шеина С.А. рассказала об участии воспитанников ДОУ в статусных конкурсах и мероприятиях, отметила необходимость привлечения воспитанников и коллег к сдаче норм ГТО.

Н.И.Горянова, заведующий отметила высокую активность педагогического коллектива в прошедшем учебном году, дала рекомендации повышать профессиональную компетентность далее.

Вопросы: нет.

9. Заслушали Мухачеву Н.А., педагога-психолога, Зайцеву Т.В., инструктора по физкультуре, которые подвели итоги конкурса «На лучшее нестандартное оборудование по физкультурно-оздоровительной работе»: 1 место – гр.№16, 2 место – гр.№7, 3 место – гр.№2 и гр. №15 (набрали одинаковое количество баллов, участниками стали 16 групп из 20. Всем победителям вручены дипломы и призы, участникам – сертификаты. Рекомендовано: провести педагогический час, на котором победители презентуют лучшие работы; оформить папки-передвижки для родителей на эту тему.

10. Медведеву О.А., воспитателя, которая представила проект плана ЛОК – 2021, рассказала о целях и задачах, содержании воспитательно-образовательной и физкультурно-оздоровительной работы с воспитанниками на летний период, предстоящих планах по работе с родителями (законными представителями), рассказала, что календарный план разработан на основе тематического планирования деятельности.

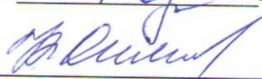
Вопросы: нет.

Решение педагогического совета:

1. Воспитателям всех групп продолжать написания ежедневных планов воспитательно-образовательной работы с детьми, придерживаясь календарно-тематического планирования.
2. Признать итоги подготовки детей подготовительных к школе групп удовлетворительными, оказывать психолого-педагогическую помощь детям, нуждающимся по итогам диагностики в дальнейшей работе.
3. Признать итоги деятельности ДОУ за 2020-2021 уч.г. удовлетворительными.
4. Провести педагогический час «Лучшее нестандартное оборудование по физкультурно-оздоровительной работе с детьми».
5. Принять план ЛОК – 2021 МАДОУ «Детский сад №24», всем педагогам в летний период придерживаться мероприятий плана.

Контроль за исполнением решений возложить на заведующего ДОУ Горянову Н.И.

Председатель педагогического совета  Н.И. Горянова

Секретарь педагогического совета  В.А. Онанова

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575798

Владелец Горянова Надежда Ивановна

Действителен с 17.06.2021 по 17.06.2022