

ПРИНЯТЫ:

на педагогическом совете МАДОУ «Детский сад № 24»,
протокол от 28.08.2025 № 1

УТВЕРЖДЕНЫ:

Заведующий МАДОУ «Детский сад № 24»
Н.И.Горянова

Приказ от 02.09.2025 № 187



СОГЛАСОВАНЫ:

с учётом мнения родителей (законных
представителей) МАДОУ «Детский
сад № 24»

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ДЕТСКИЙ САД № 24»

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 24» (далее - Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №24» (далее – образовательное учреждение).

1.2. Настоящие Правила определяют права воспитанников, устанавливают требования к родителям (законным представителям), а также правила поведения на мероприятиях, организуемых в образовательном учреждении для обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, в целях обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в образовательном учреждении, успешной реализации образовательных программ, соблюдения режима образовательной деятельности, распорядка дня обучающихся и защиты их прав.

1.3. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.4. При приёме обучающихся в образовательное учреждение администрация обязана ознакомить родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

1.5. Копии настоящих Правил размещаются на официальном сайте образовательного учреждения в сети ИНТЕРНЕТ, на информационных стендах в фойе образовательного учреждения и в каждой возрастной группе.

II. Права обучающихся

2.1. Обучающиеся, посещающие образовательное учреждение, обладают следующими правами:

2.1.1. На предоставление условий для обучения, разностороннего развития с учётом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, индивидуальных возможностей, особых образовательных потребностей, обеспечивающих коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию обучающихся, в том числе обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

2.1.2. Своевременное прохождение комплексного психолого-педагогического обследования в целях выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении.

- 2.1.3.Получение социально-педагогической и психологической помощи, логопедической и медицинской помощи, бесплатной психолого-педагогической коррекции.
- 2.1.4.На обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии и с согласия родителей (законных представителей).
- 2.1.5.Получение дошкольного образования в форме семейного образования по решению родителей (законных представителей). Родители (законные представители) информируют об этом управление образования администрации города Березники.
- 2.1.6.Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.
- 2.1.7.Свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.
- 2.1.8.Развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях.
- 2.1.9.Поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.
- 2.1.10.Бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемыми в образовательном учреждении образовательными программами, библиотечно-информационными ресурсами.
- 2.1.11.Пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами образовательного учреждения, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта.
- 2.1.12.Иными академическими правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами образовательного учреждения.

III. Правила посещения образовательного учреждения

- 3.1. Режим работы образовательного учреждения и длительность пребывания в группе определяются действующим законодательством и локальными нормативными актами образовательного учреждения.
- 3.2. Основу образовательной деятельности в образовательном учреждении составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приёмов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, режима занятий, прогулок. Родители (законные представители) обучающихся обязаны соблюдать, установленный в образовательном учреждении, распорядок и режим занятий.
- 3.3. Приводят в образовательное учреждение и забирают из образовательного учреждения обучающихся родители (законные представители) либо уполномоченные ими лица. Сведения об уполномоченных лицах предоставляются родителями (законными представителями) обучающегося заведующему образовательным учреждением заблаговременно в форме и порядке, предусмотренными локальным нормативным актом образовательного учреждения. Родители (законные представители) или уполномоченные лица должны передать ребёнка воспитателю лично.
- В случаях, когда один из родителей (законных представителей) обучающегося лишён родительских прав или ограничен в родительских правах в установленном законом порядке, родитель (законный представитель), не лишенный родительских прав и неограниченный в правах, обязан письменно проинформировать заведующего образовательного учреждения об указанных ограничениях, а также поставить об этом в известность воспитателей группы и уполномоченного работника, осуществляющего утренний приём детей.

3.4. Работники образовательного учреждения обязаны удостовериться в личности лица, который приводит и забирает ребёнка из образовательного учреждения.

В случаях, когда обучающегося в образовательное учреждение привёл человек, не являющийся его родителем (законным представителем) или уполномоченным им лицом, воспитатель группы или уполномоченный работник образовательного учреждения, осуществляющий приём детей, обязан связаться с родителями (законными представителями) для выяснения сложившейся ситуации. При повторении указанной ситуации либо в случаях, когда возникает подозрение о нарушении прав и законных интересов обучающегося, возможных негативных последствиях для его жизни и здоровья, воспитатель группы или уполномоченный работник образовательного учреждения, осуществляющий приём детей, обязан уведомить о сложившейся ситуации заведующего образовательным учреждением.

Заведующий образовательным учреждением в случаях обоснованных подозрений о нарушении прав и законных интересов обучающегося, возможных негативных последствиях для его жизни и здоровья уведомляет о семье и сложившейся ситуации уполномоченные органы и организации, осуществляющие надзор за соблюдением прав несовершеннолетних.

3.5. В случаях, когда забирать обучающегося из образовательного учреждения пришёл человек, не являющийся родителем (законным представителем) или уполномоченным им лицом, воспитатель образовательного учреждения обязан незамедлительно связаться с родителями (законными представителями) обучающегося для выяснения личности человека, пришедшего за ребёнком, и причин возникновения сложившейся ситуации. В исключительном случае при условии, что ребёнок знаком с человеком, который пришёл его забирать, после получения письменного подтверждения со стороны родителя (законного представителя), в том числе посредством сообщения в мессенджере, сведений о лице, забирающем обучающегося, при удостоверении его личности воспитатель вправе отдать обучающегося при наличии письменного заявления данного лица, с обоснованием причины, по которой он забирает обучающегося без заблаговременного извещения заведующего образовательным учреждением, в форме и порядке, предусмотренных локальным нормативным актом образовательного учреждения.

К исключительным случаям в целях настоящего пункта относятся чрезвычайные и непредотвратимые при данных условиях обстоятельства, независимые от родителей (законных представителей) обучающегося или уполномоченного ими лица:

- транспортный коллапс либо иная невозможность добраться до образовательного учреждения;
- состояние здоровья одного или обоих родителей (законных представителей) или уполномоченного лица, требующее срочного медицинского вмешательства;
- иной непредвиденный в обычной жизни случай.

3.6. Приём детей в образовательное учреждение осуществляется в рабочие дни образовательного учреждения с 07.00 до 08.00. Приём детей может осуществляться позже, но не позднее обеденного времени, при условии заблаговременного извещения воспитателя группы или уполномоченного работника образовательного учреждения, осуществляющего утренний приём детей. О невозможности прихода ребёнка в образовательное учреждение по болезни или иной причине родители (законные представители) должны сообщить не позднее 8.00 текущего дня.

3.7. Родители (законные представители) или уполномоченные ими лица обязаны забрать обучающихся из образовательного учреждения до 19.00.

3.7.1. В исключительных случаях, когда родитель (законный представитель) обучающегося или уполномоченное им лицо не может забрать обучающегося вовремя, родитель (законный представитель) обучающегося обязан уведомить об этом воспитателя не позднее времени, указанного в пункте 3.7 настоящих Правил. К исключительным случаям в целях настоящего пункта относятся чрезвычайные и непредотвратимые при данных

условиях обстоятельства, не зависящие от родителей (законных представителей) обучающегося или уполномоченного ими лица:

- транспортный коллапс либо иная невозможность добраться до образовательного учреждения вовремя;
- состояние здоровья одного или обоих родителей (законных представителей) или уполномоченного лица, требующее срочного медицинского вмешательства;
- иной непредвиденный случай.

Не относится к исключительным случаям установленный работодателем график работы родителей (законных представителей) обучающегося или уполномоченных им лиц, носящий постоянный характер.

Воспитатель уведомляет заведующего образовательным учреждением о возникшей ситуации у родителей (законных представителей) обучающегося или уполномоченного ими лица и необходимости задержаться на рабочем месте.

3.7.2. В случае, когда родители (законные представители) обучающегося не поставили в известность воспитателя образовательного учреждения о невозможности своевременно забрать ребёнка из образовательного учреждения, а также когда воспитатель не смог связаться с родителями (законными представителями) обучающегося или уполномоченными ими лицами по данному вопросу, воспитатель уведомляет о сложившейся ситуации заведующего образовательным садом..

Заведующий образовательным учреждением по истечении одного часа задержки родителей (законных представителей) обучающегося или уполномоченных ими лиц и при отсутствии за это время какой-либо информации от родителей (законных представителей) уведомляет о безнадзорности ребёнка уполномоченные органы и организации, поставив в известность родителей о месте нахождения ребёнка.

3.8. Администрация образовательного учреждения вправе объединять группы в случае необходимости (в летний период, в связи с низкой наполняемостью групп, на время ремонта и пр.).

3.9. В случае отсутствия ребёнка в образовательном учреждении по уважительным причинам, родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя заведующего образовательным учреждением о сохранении места за обучающимся с указанием периода и причин отсутствия. О дате возобновления посещения образовательного учреждения желательно уведомить накануне дня выхода в целях своевременной постановки на питание.

IV. Требования к охране здоровья воспитанников

4.1. Контроль утреннего приёма обучающихся осуществляет воспитатель и (или) уполномоченный работник образовательного учреждения, осуществляющий приём обучающегося, и (или) медицинский работник. Указанные лица опрашивают родителей о состоянии здоровья детей, а также проводят бесконтактную термометрию. Состояние ребёнка фиксируется в соответствующем обсервационном листе, заверяется подписью родителя (законного представителя).

4.2. Выявленные больные обучающиеся или обучающиеся с подозрением на заболевание в образовательное учреждение не принимаются. Воспитатели имеют право не принять ребёнка с явными признаками заболевания и потребовать его осмотр медицинским работником.

4.3. Обучающихся, заболевших в течение дня, изолируют от здоровых обучающихся (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей) или уполномоченных ими лиц или направляют в медицинскую организацию. О любых изменениях в состоянии здоровья ребёнка или о направлении в медицинскую организацию родители (законные представители) обучающегося я уведомляются незамедлительно.

4.4. Родители (законные представители) обязаны приводить обучающиеся или контролировать его приход в образовательное учреждение здоровым, а также информировать воспитателей о каких-либо изменениях в состоянии здоровья обучающихся, произошедших дома.

4.5. В случае заболевания ребёнка или о невозможности его прихода по другой причине родители (законные представители) обучающегося обязаны уведомить воспитателя, осуществляющего приём детей в первый день отсутствия ребёнка.

4.6. После перенесённого заболевания обучающиеся принимают в образовательное учреждение только при наличии медицинского заключения (медицинской справки) с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

4.7. При наличии или выявлении у обучающегося аллергии или других особенностей здоровья и развития родители (законные представители) обязаны поставить в известность воспитателей и предоставить соответствующее медицинское заключение.

4.8. В образовательном учреждении запрещено выдавать детям какие-либо лекарственные препараты. Родители (законные представители) обучающихся контролируют отсутствие у обучающихся доступа к лекарственным препаратам, их отсутствие в одежде и вещах обучающегося в образовательном учреждении.

4.9. Профилактические прививки воспитанникам проводятся в соответствии с национальным календарём профилактических прививок только с письменного согласия родителей (законных представителей).

4.10. В соответствии с требованиями СанПиН, ребёнок не контактный по карантинному заболеванию в группу не принимается. Ему предоставляется место в других не карантинных группах образовательного учреждения.

Обучающие, не привитые против полиомиелита, разобщаются с детским коллективом группы, где есть привитые обучающиеся, сроком на 60 дней со дня привития обучающегося данной группы.

V. Требования к внешнему виду обучающихся

5.1. Обучающиеся посещают образовательное учреждение в опрятном виде, чистой одежде и обуви.

Воспитатель вправе сделать замечание родителям (законным представителям) обучающегося и потребовать надлежащего ухода за ребёнком, если внешний вид, одежда и обувь обучающегося неопрятны или не соответствуют настоящим Правилам.

5.2. Родители (законные представители) обучающихся обеспечивают соответствие одежды, головного убора и обуви обучающегося текущему времени года и температуре воздуха. Одежда должна соответствовать возрастным и индивидуальным особенностям обучающегося, она не должна быть мала или слишком велика, завязки, застёжки и молнии должны быть в исправном состоянии и расположены так, чтобы ребёнок самостоятельно или с небольшой помощью взрослого мог себя обслужить. Обувь должна легко сниматься и надеваться. Головной убор, в том числе в тёплый период года, обязателен. В раннем и младшем дошкольном возрасте не желательно ношение вместо рукавиц перчаток.

5.3. Каждому обучающемуся выделяется индивидуальный шкафчик для хранения вещей. В шкафчике обучающегося должны быть:

- два пакета для хранения чистого и использованного белья;
- сменная обувь с фиксированной пяткой (желательно, чтобы ребёнок мог снимать и надевать её самостоятельно);
- сменная одежда, в том числе с учётом времени года;
- расчёска, личные гигиенические салфетки (носовой платок);
- спортивная форма и обувь.

5.4. Все вещи обучающегося, в которых он посещает образовательное учреждение, маркируются во избежание потери или случайного обмена вещей.

5.5. Порядок в детских шкафчиках поддерживают их родители (законные представители) или уполномоченные ими лица. Содержимое шкафчика проверяется ежедневно, в том числе пакеты для хранения чистого и использованного белья.

VI. Правила организации питания

6.1. Образовательное учреждение обеспечивает гарантированное сбалансированное питание обучающихся, удовлетворяющее физиологические потребности обучающихся разных возрастных групп в соответствии с требованиями санитарного законодательства. Питание организуется в соответствии с утверждённым 20-тидневным меню. Для обучающихся, имеющих аллергические реакции на продукты питания, разработано и утверждено специальное меню.

6.2. Режим питания и количество приёмов пищи устанавливаются санитарным законодательством в соответствии с длительностью пребывания обучающихся в образовательном учреждении.

6.3. Родители (законные представители) обучающихся знакомятся с ежедневным меню на информационном стенде рядом с пищеблоком и (или) в приёмной группы.

6.4. Родители (законные представители) обучающихся вправе принимать участие в контроле качества питания в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами образовательного учреждения по организации питания.

6.5. Не допускается просить оставить питание ребёнку, пришедшему в образовательное учреждение после окончания любого приёма пищи, так как в соответствии с требованиями СанПиН вся пища по окончании времени приёма должна быть ликвидирована.

VII. Правила организации прогулок, занятий физической культурой на улице

7.1. Воспитатели всех возрастных групп организуют прогулку обучающихся в соответствии с требованиями СанПиН и режимом дня. Общая продолжительность прогулок с обучающимися составляет не менее 3 часов в день. Кратность и продолжительность одной прогулки устанавливается режимом дня группы. При температуре воздуха:

- Ниже минус 15°C и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается до 2 часов в день;

- Ниже минус 20°C и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается до 1 часа в день;

7.2. Администрация образовательного учреждения вправе отказать родителям (законным представителям) в просьбе оставить обучающегося во время прогулки в групповой комнате, так как все помещения образовательного учреждения ежедневно проветриваются в отсутствие детей.

7.3. В образовательном учреждении запрещено организовывать прогулки обучающихся и занятия физкультурой на свежем воздухе вне образовательного учреждения, за исключением специально оборудованных мест для прогулок детей и занятий физкультурой.

7.4. Занятия физкультурой на свежем воздухе организуются на спортивных площадках, оборудованных в соответствии с возрастом и ростом обучающихся, в соответствии с режимом дня и расписанием занятий.

7.5. Использование личных велосипедов, самокатов, санок в образовательном учреждении возможно исключительно при личном присутствии родителей (законных представителей).

VIII. Правила взаимодействия при обучении и воспитании

8.1. Педагогические и иные работники образовательного учреждения обязаны сотрудничать с родителями (законными представителями) обучающихся с целью создания

условий для успешной адаптации обучающегося в образовательном учреждении, разностороннего развития и социальной адаптации обучающихся в обществе.

8.2. Родители (законные представители) обучающихся обязаны присутствовать на родительских собраниях группы, которую посещает их ребёнок, и на общих родительских собраниях образовательного учреждения, а также по возможности принимать активное участие в совместных мероприятиях, организуемых образовательным учреждением (конкурсы, флэш-мобы, фестивали, мастер-классы, проекты, соревнования, праздники, развлечения, творческие мастерские, выставки, акции и пр.). При желании родители (законные представители) могут принимать участие в работе родительского комитета группы.

8.3. Родители (законные представители) обучающихся имеют право организовываться в сообщества с разной целью (семейные клубы, совет родителей, родительский комитет, клуб по интересам и пр.), имеют право принимать участие в заседаниях педагогического совета образовательного учреждения, присутствовать на заседаниях ППк и Совета профилактики образовательного учреждения.

8.4. Родители (законные представители) обучающихся вправе обратиться за консультацией к педагогическим работникам образовательного учреждения по вопросам, касающимся развития и воспитания ребенка, в специально отведённое на это время. Запрещается требовать внимания воспитателя образовательного учреждения к своей проблеме вовремя выполнения воспитателем своих обязанностей по обучению, присмотру и уходу за обучающимися в группе.

8.5. Родители (законные представители) обучающихся и педагогические работники образовательного учреждения обязаны доводить до сознания обучающихся то, что в группе и на прогулке детям следует добросовестно выполнять указания, данные педагогическими работниками, бережно относиться к имуществу образовательного учреждения и других детей, нельзя обижать друг друга, «сдавать сдачи», применять физическую силу, брать без разрешения личные вещи других детей, в том числе принесённые из дома игрушки, портить и ломать результаты труда других обучающихся.

8.6. Спорные и конфликтные ситуации, возникающие между работниками образовательного учреждения и родителями (законными представителями) одного обучающегося, между родителями (законными представителями) разных обучающихся разрешаются исключительно в отсутствие обучающихся. Родители (законные представители) обучающихся имеют право обратиться с заявлением в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

8.7. К работникам образовательного учреждения родители (законные представители) обучающихся обращаются на «Вы», по имени и отчеству, вне зависимости от возраста, спокойным голосом.

IX. Правила безопасности

9.1. В целях обеспечения безопасности обучающихся вход и выход с территории образовательного учреждения, а также въезд на территорию образовательного учреждения осуществляется в порядке, предусмотренном пропускным режимом. При парковке личного автотранспорта запрещается перекрывать подъезд к воротам для въезда и выезда служебного и специализированного транспорта на территорию образовательного учреждения.

9.2. Родители (законные представители) обучающихся должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении контактных номеров телефона, места жительства, перечня уполномоченных лиц, их паспортных и контактных данных

9.3. Родителям (законным представителям) обучающихся, уполномоченным ими лицам запрещается забирать обучающихся из группы, не поставив в известность воспитателя, запрещено поручать забирать ребёнка несовершеннолетним в возрасте до 18 лет. Категорически запрещён приход обучающего в образовательное учреждение и уход

из образовательного учреждения без сопровождения родителей (законных представителей).

9.4. Родители (законные представители) обучающихся обязаны проверять содержимое карманов, одежды обучающихся на наличие опасных предметов (мелких предметов (бусины, пуговицы, детали игрушек, игрушки), предметов с острыми концами, острых, режущих, стеклянных предметов, лекарственных и иных препаратов).

Воспитатель при обнаружении опасных предметов у обучающегося во время пребывания его в образовательном учреждении вправе их изъять и передать родителям (законным представителям) или лицам, ими уполномоченным.

9.5. Во избежание несчастных случаев родители (законные представители) обучающихся обязаны следить за исправностью застёжек, молний, иных функциональных элементов одежды и обуви. На одежде, аксессуарах и обуви обучающихся должны отсутствовать декоративные элементы (бусины, бисер, пайетки и т.п.), которые способны привести к их проглатыванию, вдыханию или иным несчастным случаям.

Родители (законные представители) обязаны исключить возможность травмирования обучающегося украшениями (серьги, цепочки, броши и т.п.), стеклянными, острыми, режущими предметами как самостоятельно, так и при взаимодействии с другими воспитанниками.

9.6. Обучающимся запрещается приносить в образовательное учреждение жевательную резинку, продукты питания (сухарики, чипсы, конфеты, печенье, напитки и пр.).

9.7. Не рекомендуется надевать обучающимся ювелирные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, умные часы, планшетные компьютеры, деньги, а также игрушки, имитирующие оружие. Ответственность за порчу, утерю указанного имущества несут только родители (законные представители) обучающегося.

9.8. Коляски, санки, велосипеды, самокаты могут быть оставлены в образовательном учреждении на специально оборудованном для этого месте. Запрещается оставлять коляски, санки, велосипеды, самокаты на путях эвакуации в помещениях образовательного учреждения и на его территории. За сохранность личных колясок, санок, велосипедов, самокатов, снегокатов администрация и работники образовательного учреждения ответственности не несут.

9.9. В помещениях и на территории образовательного учреждения запрещается курение, употребление алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их аналогов и других одурманивающих веществ.

9.10. Воспитатель не отпускает обучающегося из образовательного учреждения с родителем (законным представителем) или уполномоченным им лицом при подозрении, что тот находится в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения. В этом случае воспитатель обязан незамедлительно уведомить об этом заведующего образовательным учреждением, второго родителя (законного представителя) или родителей (законных представителей), если обучающего пришло забрать уполномоченное ими лицо, и при необходимости вызвать работника охраны и (или) сообщить в органы правопорядка.

Заведующий образовательным учреждением вправе поставить в известность уполномоченные органы и организации о ненадлежащем исполнении родителями (законными представителями) обязанностей по воспитанию детей.

9.11. В целях обеспечения безопасности, защиты жизни и здоровья обучающихся в образовательном учреждении ведётся видеонаблюдение посредством камер открытого (закрытого) типа, установленных в помещениях, на входе, по периметру зданий и территории образовательного учреждения. Обработка информации, содержащей персональные данные, осуществляется в соответствии с законодательством о персональных данных.

9.12. Запрещается находиться на территории и в помещениях образовательного учреждения посторонним лицам без согласования с администрацией. Запрещается въезд на территорию образовательного учреждения на личном автотранспорте или такси.

Х.Права обучающихся образовательного учреждения

10.1. Образовательное учреждение реализует право обучающихся на образование, гарантированное государством.

10.2. Образовательная программа дошкольного образования направлена на разностороннее развитие ребёнка в период дошкольного детства с учётом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций. Освоение образовательной программы не сопровождается проведением промежуточных и итоговой аттестаций обучающихся.

10.3. Обучающиеся образовательного учреждения имеют право:

- на предоставление условий для всестороннего развития с учётом возрастных и индивидуальных особенностей;
- на своевременное прохождение комплексного психолого-медико-педагогического обследования с целью выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии, отклонений в поведении; подготовку по результатам обследования рекомендаций по оказанию им психолого-педагогической помощи в организации их обучения и воспитания;
- на получение квалифицированной психолого-педагогической и логопедической помощи (при наличии заключения ПМПК) при реализации адаптированной образовательной программы;
- на перевод на получение дошкольного образования в форме семейного образования;
- на уважение человеческого достоинства, на защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности;
- на охрану жизни и здоровья;
- на оказание первичной медико-санитарной помощи, в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
- на свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- на развитие творческих способностей и интересов;
- на поощрение за успехи в образовательной, творческой и спортивной деятельности;
- на бесплатное пользование необходимыми пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными образовательной программой, интерактивным оборудованием, объектами культуры и спорта, в установленном порядке;
- на получение дополнительных образовательных услуг;
- на получение горячего питания;
- на определение оптимальной образовательной нагрузки;
- на обучение навыкам здорового образа жизни, правилам безопасного поведения в различных жизненных ситуациях;
- на организацию и создание условий для занятий физкультурой и спортом, профилактику заболеваний;
- на обеспечение безопасности во время пребывания в образовательном учреждении, на профилактику несчастных случаев;
- на проведение санитарно-эпидемических и лечебно-профилактических мероприятий.

XI. Поощрение и дисциплинарное взыскание

- 11.1. Меры дисциплинарного взыскания к обучающимся образовательного учреждения не применяются.
- 11.2. Применения физического и (или) психологического насилия по отношению к обучающимся не допускается.
- 11.3. Дисциплина в образовательном учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.
- 11.4. Поощрение обучающихся образовательного учреждения за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, сертификатов, символических сувениров.

XII. Заключительные положения

- 12.1. Настоящие Правила вступают в силу со дня утверждения.
- 12.2. С Правилами должен быть ознакомлен под подпись родитель (законный представитель) обучающегося образовательного учреждения, при поступлении ребёнка в образовательное учреждение.
- 12.3. Действия Правил распространяются на всех участников образовательного отношений.