

ПРОТОКОЛ № 4
общего собрания работников
МАДОУ «Детский сад № 24»

Дата: 24.08.2021

Время проведения: 13.30

Председатель: Зайцева Т.В., инструктор по физической культуре,
председатель профсоюзной организации образовательного учреждения:
Секретарь: Прокушева А.М., заместитель заведующего по АХР

Присутствовали: 42 человека

В заседании приняли участие 42 из 73 работников МАДОУ «Детский сад № 24». Кворум для подведения итогов голосования общего собрания МАДОУ «Детский сад № 24» имеется. Заседание правомочно.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О комиссии по распределению стимулирующей и компенсационной части заработной платы в 2021/22 учебном году.
2. Об ответственном за контроль по распределению стимулирующих и компенсационных выплат в 2021/22 учебном году.
3. О графике работы на 2021/22 учебном году.
4. О выборе членов комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений – представителей образовательного учреждения в м2021/22 учебном году.
5. О соблюдении Правил внутреннего трудового распорядка муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения работниками.

По первому вопросу:

СЛУШАЛИ: Горянову Н.И., заведующего

Предложила: в целях независимой оценки качества работы сотрудников образовательного учреждения и назначении стимулирующих и компенсационных выплат по результатам работы выбрать комиссию на 2021/22 учебный год

ВЫСТУПИЛИ: Пьянкова Т.В., воспитатель с предложением кандидатур от корпуса № 1 по ул. Мира, 114 – Онянова В.В., воспитатель и Вологодина Т.И., музыкальный руководитель

Кунадбаева З.И., воспитатель с предложением кандидатур от корпуса № 2 по ул. Мира, 126 – Медведева О.А., воспитатель и Епишина Е.А., воспитатель

Шейна С.А., старший воспитатель предложила председателем комиссии по распределению стимулирующей и компенсационной части заработной платы выбрать Горянову Н.И. и проголосовать за каждую кандидатуру отдельно

ИТОГИ ГОЛОСОВАНИЯ:

Горянова Н.И. «За» - 42 «Против» - 0 «Воздержались» - 0
Онянова В.А. «За» - 42 «Против» - 0 «Воздержались» - 0
Вологодина Т.И. «За» - 42 «Против» - 0 «Воздержались» - 0
Медведева О.А. «За» - 42 «Против» - 0 «Воздержались» - 0
Епишина Е.А. «За» - 42 «Против» - 0 «Воздержались» - 0

РЕШИЛИ:

1.1. Выбрать комиссию по распределению стимулирующей и компенсационной части заработной платы на 2021/22 учебный год в составе:
Горянова Н.И., председатель комиссии;
Онянова В.А., воспитатель, заместитель председателя комиссии;
Вологодина, музыкальный руководитель;
Медведева О.А., воспитатель;
Епишина Е.А., воспитатель.

По второму вопросу:

СЛУШАЛИ: Горянову Н.И., заведующего

Предложила: в целях усиления контроля за деятельностью комиссии по распределению стимулирующей и компенсационной части заработной платы назначить ответственного за контроль работы комиссии по распределению стимулирующей и компенсационной части заработной платы на 2021/22 учебный год

ВЫСТУПИЛИ: Даньшина Г.М., воспитатель с предложением кандидатуры Зайцевой Т.В., инструктора по физической культуре, председателя профсоюзного комитета образовательного учреждения

Кунадбаева З.И., воспитатель с предложением кандидатуры Абдуллиной И.А., воспитателя

Шейна С.А., старший воспитатель с предложением проголосовать за каждую кандидатуру отдельно

ИТОГИ ГОЛОСОВАНИЯ:

Зайцева Т.В. «За» - 41 «Против» - 0 «Воздержались» - 1
Абдуллина И.А. «За» - 1 «Против» - 1 «Воздержались» - 40

РЕШИЛИ:

2.1. Выбрать ответственного по контролю за работу комиссии по распределению стимулирующей и компенсационной части оплаты труда Зайцеву Т.В., инструктора по физической культуре, председателя профсоюзного комитета образовательного учреждения.

По третьему вопросу

СЛУШАЛИ: Горянову Н.И., заведующего

Познакомила работников с графиком работы на 2021/22 учебный год

ВЫСТУПИЛИ: Шеина С.А., старший воспитатель с предложением согласовать график работы сотрудников на 2021/22 учебный год

ИТОГИ ГОЛОСОВАНИЯ:

«За» - 42 «Против» - 0 «Воздержались» - 0

РЕШИЛИ:

3.1. Согласовать график работы на 2021/22 учебный год.

3.2. Ознакомить с графиком работы на 2021/22 учебный год под подпись в срок до 01.09.2021. Ответственный Прокушева А.М., заместитель заведующего по АХР.

3.3. Разместить график работы на 2021/22 учебный год в холлах на стендах «Охрана труда». Ответственный Прокушева А.М., заместитель заведующего по АХР.

По четвертому вопросу

СЛУШАЛИ: Горянову Н.И., заведующего

Предложила выбрать членов комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МАДОУ «Детский сад № 24» на 2021/22 учебный год от образовательного учреждения

ВЫСТУПИЛИ: Шеина С.А., старший воспитатель с предложением кандидатур Мухачевой Н.А., педагога-психолога; Даньшиной Г.М., воспитателя, Пакулиной Е.Ф., воспитателя

ИТОГИ ГОЛОСОВАНИЯ:

«За» - 42 «Против» - 0 «Воздержались» - 0

РЕШИЛИ:

4.1. Утвердить в состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МАДОУ «Детский сад № 24» от образовательного учреждения в составе:

- Даньшина Г.И., воспитатель;
- Мухачева Н.А., педагог-психолог;
- Пакулина Е.Ф., воспитатель.

По пятому вопросу

СЛУШАЛИ: Горянову Н.И., заведующего

О безоговорочном соблюдении Правил внутреннего трудового распорядка Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения всеми работниками образовательного учреждения.

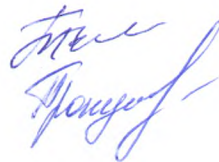
ИТОГИ ГОЛОСОВАНИЯ:

«За» - 42 «Против» - 0 «Воздержались» - 0

РЕШИЛИ:

5.1. Строго соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 24» всем работникам учреждения. Срок: постоянно

Председатель
Секретарь



Т.В. Зайцева
А.М. Прокушева

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 169177165118267161520330340874880397572188874088

Владелец Горянова Надежда Ивановна

Действителен с 15.07.2022 по 15.07.2023