

СОГЛАСОВАНО:
и.о.начальника управления
образования Администрации
города Березники



А.О.Моисеев



УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МАДОУ «Детский сад № 24»

Н.И.Горянова

ПОЛОЖЕНИЕ

о расходовании средств, полученных Муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 24» от оказания платных услуг (работ) и иной, приносящей доход деятельности

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о расходовании средств, полученных от оказания платных услуг (работ) и иной, приносящей доход деятельности (далее - Положение), разработано в соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Порядком составления и утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности, отчетов о результатах деятельности муниципальных учреждений муниципального образования «Город Березники», а также осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений, утвержденным муниципальным правовым актом администрации города (далее - Порядок).

Настоящее Положение регламентирует порядок расходования средств, полученных муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 24» (далее – Учреждение) от оказания платных услуг и иной, приносящей доход деятельности.

1.2. В рамках настоящего Положения к платным услугам (работам) и иной, приносящей доход деятельности (далее – платные услуги), относятся:

- 1.2.1. доходы от собственности;
- 1.2.2. доходы от оказания платных услуг, компенсаций затрат;
- 1.2.3. штрафы, пени, неустойки, возмещение ущерба;
- 1.2.4. прочие доходы (безвозмездные поступления), за исключением средств родительской платы;
- 1.2.5. выбытие нефинансовых активов.

1.3. Предоставление платных услуг осуществляется Учреждением дополнительно к основной деятельности и не влечет за собой



снижение объемов и качества оказания основных услуг, оказываемых в рамках выполнения муниципального задания.

1.4. Учреждение вправе оказывать платные услуги лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах.

1.5. План по доходам и расходам от оказания платных услуг на очередной год утверждается начальником управления образования Администрации города Березники, осуществляющего функции и полномочия учредителя (далее – Учредитель), после согласования с курирующим заместителем главы администрации, в соответствии с Порядком.

II. Стоимость услуг и порядок расчетов

2.1. Стоимость платных услуг и размер платы устанавливается муниципальным правовым актом администрации города.

2.2. Оплата стоимости платных услуг осуществляется потребителем платных услуг наличным и безналичным расчетом на расчетный счет муниципального учреждения.

III. Расходование средств, полученных от оказания платных услуг

3.1. План по доходам от оказания платных услуг формируется по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению.

3.2. Средства, полученные от оказания платных услуг, расходуются Учреждением в соответствии с Планом по расходам от оказания платных услуг (работ) и иной, приносящей доход деятельности, по форме согласно приложению 2.

3.3. Корректировка Учреждением плана по доходам и расходам в течение календарного года допускается в следующих случаях:

3.3.1. в случае изменения цен (тарифов) на оказываемые платные услуги в течение календарного года;

3.3.2. в случае выявления отклонений по итогам 6 и (или) 9 месяцев текущего года.

Откорректированный план по доходам и расходам утверждается руководителем Учредителя после согласования с курирующим заместителем главы администрации, в соответствии с Порядком.

3.4. Руководитель Учреждения определяет кадровый состав, непосредственно участвующий в оказании платной услуги. Для оказания платных услуг можно привлекать как штатных, так и



сторонних лиц.

3.5. При выполнении (перевыполнении) плана по доходам по итогам года руководителю муниципального учреждения может быть выплачена премия в размере не более одного должностного оклада.

IV. Контроль за деятельностью муниципальных учреждений по оказанию платных услуг

4.1. В процессе оказания платных услуг руководитель Учреждения несет ответственность:

4.1.1. за организацию и качество предоставления платных услуг;

4.1.2. за правильность взимания платы с потребителей платных услуг;

4.1.3. за выполнение плана по количеству оказанных платных услуг;

4.1.4. за объем поступления денежных средств от оказания платных услуг;

4.1.5. за расходование средств, поступивших от оказания платных услуг, в соответствии с утвержденными плановыми показателями о расходовании средств от оказания платных услуг.

4.2. Учредитель Учреждения осуществляет контроль по следующим направлениям:

4.2.1. выполнение плана по доходам от оказания платных услуг;

4.2.2. расходование средств, поступивших от оказания платных услуг, в соответствии с утвержденными плановыми показателями о расходовании средств от оказания платных услуг;

4.2.3. своевременная корректировка плана по доходам и расходам в случаях, предусмотренных пунктом 3.2 раздела III настоящего Положения.

4.3. Средства, использованные не по назначению или без должных на то оснований, подлежат возврату на счет муниципального учреждения и учитываются при последующем распределении.

4.4. Остатки средств от оказания платных услуг, сформированные по результатам деятельности муниципального учреждения в предыдущем финансовом году, в текущем финансовом году подлежат учету на соответствующих лицевых счетах как вступительный остаток на 01 января текущего финансового года.

Приложение 1
к Положению
о расходовании средств,
полученных МАДОУ «Детский
сад № 24» от оказания
платных услуг и иной,
приносящей доход
деятельности

СОГЛАСОВАНО:
заместитель главы администрации

УТВЕРЖДАЮ:
начальник управления образования
администрации города Березники

(подпись)

(расшифровка)

(подпись)

(расшифровка)

ПЛАН
по доходам от оказания платных услуг (работ) и иной, приносящей
доход деятельности
МАДОУ Детский сад № 24»
на _____ год

руб.						
Вид доходов	КОСГУ	Сумма на _____ год	I квартал	II квартал	III квартал	IV квартал
Доходы всего, в том числе:						
Доходы от собственности						
доходы от операционной аренды	121					
иные доходы от собственности	129					
Доходы от оказания платных услуг (работ), компенсации затрат						
доходы от оказания платных услуг (работ)	131					
доходы от компенсации затрат	134					
доходы по условным арендным платежам	135					
доходы бюджета от возврата дебиторской задолженности прошлых лет	136					
Штрафы, пени, неустойки, возмещение ущерба						
доходы от штрафных санкций за нарушение законодательства о закупках и нарушение условий контрактов (договоров)	141					



Вид доходов	КОСГУ	Сумма на _____ год	I квартал	II квартал	III квартал	IV квартал
страховые возмещения	143					
возмещение ущерба имуществу	144					
прочие доходы от сумм принудительного изъятия	145					
Прочие доходы						
иные доходы (безвозмездные поступления), за исключением средств родительской платы	189					
Выбытие нефинансовых активов						
уменьшение стоимости основных средств	410					
уменьшение стоимости материальных запасов	440					

Заведующий МАДОУ «Детский сад №24» _____

(подпись)

(расшифровка)

Директор Муниципального казенного учреждения
«Центр бухгалтерского учета» _____

(подпись)

(расшифровка)

Исполнитель _____

(подпись)

(расшифровка)



Приложение 2
к Положению о расходовании средств, полученных МАДОУ «Детский сад № 24» от оказания платных услуг и иной, приносящей доход деятельности

СОГЛАСОВАНО:
заместитель главы администрации

УТВЕРЖДАЮ:
начальник управления образования администрации города Березники

(подпись)

(расшифровка)

(подпись)

(расшифровка)

ПЛАН
по расходам от оказания платных услуг (работ) и иной,
приносящей доход деятельности
МАДОУ «Детский сад № 24»
на _____ год

Виды расходов с расшифровкой по каждому КОСГУ	Планируемые расходы на _____ год (руб.)					
	доходы от собственности	доходы от оказания платных услуг, компенсаций затрат	штрафы, пени, неустойки, возмещение ущерба	прочие доходы (безвозмездные поступления), за исключением средств родительской платы	выбытие нефинансовых активов	итого
1	2	3	4	5	6	7
Заработная плата и начисления на заработную плату работников						
непосредственно занятых в процессе оказания услуги						
211						
213						
находящихся в штатном расписании за счет платных услуг						
211						
213						



Виды расходов с расшифровкой по каждому КОСГУ	Планируемые расходы на _____ год (руб.)					
	доходы от собственно- сти	доходы от оказания платных услуг, ком- пенсаций за- трат	штрафы, пени, не- устойки, возмещение ущерба	прочие доходы (безвозмездные поступления), за исключением средств роди- тельской платы	выбытие не- финансовых активов	итого
1	2	3	4	5	6	7
поощрение руководителя						
211						
213						
Доведение заработной платы работников образования, культуры до уровня, установленного Указами Президента Российской Федерации						
211						
213						
Стимулирующая выплата низкооплачиваемым категориям работникам						
211						
213						
212 Командировочные расходы						
222 Транспортные расходы						
заказные перевозки						
транспортные услуги						
Оплата коммунальных ресурсов и связи (в том числе интернет) согласно установленным лимитам						
221						
223						
224 Арендная плата за пользование имуществом						
аренда оборудования, помещений						
аренда недвижимого имущества						
225 Работы и услуги по содержанию имущества						
ремонт и техобслуживание основных средств						
клининговые услуги						
текущий ремонт помещений						
ремонт оборудования, инвентаря						
услуги по уборке и вывозу снега						
чистка кровли						
услуги по мытью окон						
благоустройство территории						



Виды расходов с расшифровкой по каждому КОСГУ	Планируемые расходы на _____ год (руб.)					
	доходы от собственно- сти	доходы от оказания платных услуг, ком- пенсаций за- трат	штрафы, пени, не- устойки, возмещение ущерба	прочие доходы (безвозмездные поступления), за исключением средств роди- тельской платы	выбытие не- финансовых активов	итого
1	2	3	4	5	6	7
установка датчиков движения						
поверка теплосчетчиков						
противопожарные мероприятия						
установка систем видеонаблюдения						
установка домофонов						
испытание пожарных лестниц, электрооборудования, систем вентиляции						
дератизация, дезинсекция						
покос травы						
обработка территории от клещей						
Выплаты вознаграждений						
по договорам гражданско-правового характера:						
настройка музыкальных инструментов						
чистка вентиляционных каналов						
226 Прочие работы и услуги						
обучение сотрудников						
информационные услуги						
услуги рекламы						
командировки, проживание						
взносы за участие в конкурсах, мероприятиях, соревнованиях						
услуги по организации и проведению мероприятий						
подписка						
услуги охраны						
услуги специализированной техники						
освидетельствование аттракционов						
бланки строгой отчетности						
аттестация рабочих мест						
обслуживание оборудования						
медицинские осмотры						
составление проектно-сметной документации						
установка и монтаж систем: охранной, пожарной, видеона- блюдения, вентиляционной						

Виды расходов с расшифровкой по каждому КОСГУ	Планируемые расходы на _____ год (руб.)					
	доходы от собственно- сти	доходы от оказания платных услуг, ком- пенсаций за- трат	штрафы, пени, не- устойки, возмещение ущерба	прочие доходы (безвозмездные поступления), за исключением средств роди- тельской платы	выбытие не- финансовых активов	итого
1	2	3	4	5	6	7
утилизация твердых коммунальных отходов						
услуги экспресс-доставки почтовых отправлений						
приобретение программного обеспечения, лицензий, продле- ние регистраций домена						
услуги по определению категории взрыво- и пожароопасности						
оформление документов						
на списание техники						
нотариальные услуги						
услуги по поддержке сайта						
проведение лабораторных исследований и испытаний						
услуги переплета и подшивки документов						
услуги по организации питания						
оценка имущества						
гигиеническое обучение						
изготовление, ремонт и реставрация декораций (мягких деко- раций), костюмов, одежды сцены, реквизита, бутафории (ос- новных средств)						
запись фонограмм						
услуги артистов						
услуги по изготовлению мультимедийного контента и комму- тации оборудования						
Выплаты вознаграждений						
по договорам гражданско-правового характера:						
оплата по договорам гражданско-правового характера работ- никам, непосредственно занятым в процессе оказания платной услуги						
запись фонограмм						
проведение мастер-классов						
и тренингов						
услуги художников						
пошив сценических костюмов, декораций						
фото и видеосъемка						
услуги по организации						



Виды расходов с расшифровкой по каждому КОСГУ	Планируемые расходы на _____ год (руб.)					
	доходы от собственности	доходы от оказания платных услуг, компенсаций затрат	штрафы, пени, неустойки, возмещение ущерба	прочие доходы (безвозмездные поступления), за исключением средств родительской платы	выбытие нефинансовых активов	итого
1	2	3	4	5	6	7
и проведению мероприятий						
изготовление, ремонт и реставрация декораций (мягких декораций), костюмов, одежды сцены, реквизита, бутафории (основных средств)						
запись фонограмм						
услуги артистов						
услуги по изготовлению мультимедийного контента и коммуникации оборудования						
263 Пенсии, пособия						
материальная помощь						
290 Прочие расходы						
приобретение сувенирной продукции						
пени, госпошлины, выплаты, связанные с исполнением судебных решений, представлений прокуратуры						
пени, штрафы налоговой инспекции и внебюджетных фондов						
оплата штрафов, пени за нарушение законодательства о страховых взносах, финансовые санкции за совершение правонарушений в сфере законодательства Российской Федерации об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования						
оплата штрафов, выписанных на юридическое лицо по предписаниям: респотребнадзора, пожарной инспекции, трудовой инспекции						
оплата штрафов, выписанных на юридическое лицо за несоблюдение требований по обеспечению безопасности дорожного движения на юридическое лицо						
возмещение ущерба при дорожно-транспортном происшествии (по причине нарушения целостности дорожного полотна) по судебному решению						
Оплата налогов						
291						

Виды расходов с расшифровкой по каждому КОСГУ	Планируемые расходы на _____ год (руб.)					
	доходы от собственно- сти	доходы от оказания платных услуг, ком- пенсаций за- трат	штрафы, пени, не- устойки, возмещение ущерба	прочие доходы (безвозмездные поступления), за исключением средств роди- тельской платы	выбытие не- финансовых активов	итого
1	2	3	4	5	6	7
Приобретение основных средств (с расшифровкой)						
310 Увеличение стоимости основных средств						
340 Увеличение стоимости материальных запасов						
Всего расходов						

Заведующий МАДОУ «Детский сад № 24»

(подпись)

(расшифровка)

Директор Муниципального казенного учреждения
«Центр бухгалтерского учета»

(подпись)

(расшифровка)

Исполнитель

(подпись)

(расшифровка)

Лист согласования к документу № согл-216302403-1 от 25.02.2022

Инициатор согласования: Горянова Н.И. Заведующий (Администрация города Березники)

Согласование инициировано: 25.02.2022 13:56

Краткое содержание: Проект Положения о расходовании средств, полученных МАДОУ "Детский сад № 24" от оказания платных услуг (работ) и иной, приносящей доход деятельности

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ			Тип согласования: смешанное	
№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания/Комментарии
Тип согласования: последовательное				
1	Бабичева Т.А.		Согласовано 02.03.2022 17:25	-
2	Тренина Е.Г.		Согласовано 04.03.2022 17:43	-
3	Жуланова Я.Б.		Не согласовано 05.03.2022 09:58	с письмом в адрес Моисеева
4	Моисеев А.О.		-	-
Тип согласования: последовательное				
5	Горянова Н.И.		-	-

Лист согласования к документу № согл-216302403-4 от 09.03.2022

Инициатор согласования: Горянова Н.И. Заведующий (Администрация города Березники)

Согласование инициировано: 25.02.2022 13:56

Краткое содержание: Проект Положения о расходовании средств, полученных МАДОУ "Детский сад № 24" от оказания платных услуг (работ) и иной, приносящей доход деятельности

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ				Тип согласования: смешанное
№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания/Комментарии
Тип согласования: последовательное				
1	Жуланова Я.Б.		Согласовано 09.03.2022 10:54	-
Тип согласования: последовательное				
2	Горянова Н.И.		Подписано 09.03.2022 11:20	-

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 169177165118267161520330340874880397572188874088

Владелец Горянова Надежда Ивановна

Действителен с 15.07.2022 по 15.07.2023